

Министерство сельского хозяйства РФ
Мичуринский филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности

Специальность
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий

Брянск, 2022

Согласована:

Зав. библиотекой

 Ильютенко С.Н.

« 11 » 05 2022 г.

**Рассмотрена и
рекомендована:**

ЦМК
общепрофессиональных
дисциплин

Протокол № 9

от « 11 » 05 2022 г.

Председатель ЦМК

 Савелькина Н.А.

Утверждаю:

Зам. директора по учебной
работе

 Панаскина Л.А.

« 11 » 05 2022 г.

Р 13

Рабочая программа дисциплины ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности / Сост. Е. П. Филонова. - Брянск: Мичуринский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, 2022. – 25 с.

Рабочая программа дисциплины ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий

Организация-разработчик: Мичуринский филиал ФГБОУ ВО
Брянский ГАУ

Печатается по решению методического совета Мичуринского филиала
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

ББК 74.57

© Филонова Е.П., 2022
© Мичуринский филиал
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. Паспорт рабочей программы дисциплины..... | 4 |
| 2. Структура и содержание дисциплины..... | 7 |
| 3. Условия реализации дисциплины..... | 12 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины..... | 15 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в профессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые акты;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- механизмы формирования заработной платы;
- формы оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- механизмы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

В результате освоения дисциплины обучающиеся приобретают практический опыт:

- владения основами российского законодательства (конституционного, гражданского, трудового, административного).
- рассмотрения с точки зрения права различных нормативно-правовых документов.
- оперирования юридическими понятиями в ситуациях, в которых они могут оказаться в процессе осуществления своей профессиональной деятельности.
- дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека.
- сознательного и ответственного действия в сфере отношений, урегулированных правом, в том числе к оценке явлений и событий с точки зрения их соответствия закону.

В процессе обучения у обучающихся формируются следующие общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В процессе обучения у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Организовывать и производить приемку сырья.

ПК 1.2. Контролировать качество поступившего сырья.

ПК 1.3. Организовывать и осуществлять хранение сырья.

ПК 1.4. Организовывать и осуществлять подготовку сырья к переработке.

- ПК 2.1. Контролировать соблюдение требований к сырью при производстве хлеба и хлебобулочных изделий.
- ПК 2.2. Организовывать и осуществлять технологический процесс изготовления полуфабрикатов при производстве хлеба и хлебобулочных изделий.
- ПК 2.3. Организовывать и осуществлять технологический процесс производства хлеба и хлебобулочных изделий.
- ПК 2.4. Обеспечивать эксплуатацию технологического оборудования хлебопекарного производства.
- ПК 3.1. Контролировать соблюдение требований к сырью при производстве кондитерских изделий.
- ПК 3.2. Организовывать и осуществлять технологический процесс производства сахаристых кондитерских изделий.
- ПК 3.3. Организовывать и осуществлять технологический процесс производства мучных кондитерских изделий.
- ПК 3.4. Обеспечивать эксплуатацию технологического оборудования при производстве кондитерских изделий.
- ПК 4.1. Контролировать соблюдение требований к качеству сырья при производстве различных видов макаронных изделий.
- ПК 4.2. Организовывать и осуществлять технологический процесс производства различных видов макаронных изделий.
- ПК 4.3. Обеспечивать эксплуатацию технологического оборудования при производстве различных видов макаронных изделий.
- ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей производства.
- ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 5.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа,
в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 72 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 48 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего): | 24 |
| изучение и анализ специализированной литературы | 9 |
| подготовка сообщений | 6 |
| подготовка мультимедийных презентаций | 6 |
| подготовка тестов и кроссвордов | 1 |
| подготовка рефератов | 2 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | |

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| Введение | Содержание учебного материала | 2 | |
| | Предмет, содержание, задачи курса. Порядок изучения курса и взаимосвязь с другими дисциплинами учебного плана. Теоретическое и практическое значение данной дисциплины в подготовке специалистов. | | 1 |
| Раздел 1 Право и экономика | | 26 | |
| Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений | Содержание учебного материала | 2 | |
| | Понятие и виды экономических отношений. Значение государственной регистрации. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Значение предпринимательской деятельности. Лицензирование, антимонопольное регулирование, стандартизация, сертификация. | | 1 |
| Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской | Содержание учебного материала | 6 | |
| | Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Право собственности. | | 3 |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|--|---|-------------|------------------|
| деятельности | Понятие юридического лица его признаки. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности Определение правомочий собственника | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Анализ развития предпринимательской деятельности на территории Российской Федерации (Подготовка сообщений, подготовка мультимедийных презентаций). | 12 | |
| Тема 1.3. Экономические споры | Содержание учебного материала | 4 | |
| | Понятие экономических споров. Виды экономических споров. Исковая давность Составление искового заявления в суд. | | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| | Составление претензионного письма. | | |
| Раздел 2. Труд и социальная защита | | 40 | |
| Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права. | Содержание учебного материала | 6 | |
| | Понятие трудового права. Источники трудового права. Основания возникновения и прекращения трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения. | | 3 |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| | Анализ статей Трудового кодекса Российской Федерации. | | |
| Тема 2.2. | Содержание учебного материала | 4 | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| Правовое регулирование занятости и трудоустройства. | Понятие занятости. Понятие безработного. Порядок и условия признания гражданина безработным Права и обязанности безработного и трудоустраиваемого гражданина Составление резюме. | | 2 |
| Тема 2.3. Трудовой договор (Контракт) | Содержание учебного материала | 8 | |
| | Понятие трудового договора его виды. Порядок заключения трудового договора. Оформление на работу. Оформление документов при приеме на работу. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. | | 3 |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 3 | |
| | Составление трудового договора. | | |
| Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха. | Содержание учебного материала | 2 | |
| | Понятие и виды рабочего времени. Нормы продолжительность рабочего времени. Сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время. Ненормированный рабочий режим. Работа по совместительству. Сверхурочные работы. Понятие и виды времени отдыха. Продолжительность отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы. Дополнительно оплачиваемый отпуск. | | 1 |
| Тема 2.5 Заработная плата | Содержание учебного материала | 2 | |
| | Понятие и значение заработной платы. Системы оплаты труда и стимулирующие выплаты. | | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| | Решение задач. | | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|-------------|------------------|
| Тема 2.6 Трудовая дисциплина | Содержание учебного материала Понятие дисциплины труда. Способы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Понятие материальной ответственности и ее виды. | 2 | 1 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Обжалование и снятие дисциплинарных взысканий, анализ статей Трудового кодекса Российской Федерации. (Подготовка тестов и кроссвордов). | | 1 |
| Тема 2.7. Материальная ответственность сторон трудового договора | Содержание учебного материала Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба. | 2 | 3 |
| Тема 2.8. Трудовые споры | Содержание учебного материала Понятие трудовых споров. Причины, условия, поводы возникновения трудовых споров. Виды трудовых споров. Понятие индивидуальных трудовых споров, их подведомственность. Понятие | | 4 |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| | коллективных трудовых споров. Органы по урегулированию коллективных трудовых споров. Понятие забастовки и условия ее объявления. Ограничение права на забастовку. Порядок проведения забастовки. Разрешение индивидуального трудового спора. | | |
| Тема 2.9. Социальное положение граждан | Содержание учебного материала | 2 | |
| | Социальное обеспечение в Российской Федерации. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи. Понятие пенсии. Виды пенсий. | | 2 |
| Раздел 3. Административное право | | 4 | |
| Тема 3.1. Административные правонарушения и административная ответственность | Содержание учебного материала | 2 | |
| | Понятие административного права. Понятие административной ответственности. Признаки административной ответственности. Административные правонарушения. Субъекты и объекты административного правонарушения. Состав административного проступка. Понятие и виды административных наказаний. Процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях. | | 3 |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| Работа с информационными средствами обучения на бумажном и электронном носителях. (Подготовка рефератов). | | | |
| | Всего: | 72 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Реализация дисциплины осуществляется в:

Кабинет общепрофессиональных дисциплин №16

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для самостоятельной работы, для текущего контроля и промежуточной аттестации.

Стол и стул для преподавателя, столы и стулья для обучающихся, доска, трибуна, ноутбук ASUS K50AF с выходом в сеть Интернет и программным обеспечением: Microsoft Windows 7(Контракт №0327100004511000026-45788 от 06.06.2011), LibreOffice(бесплатное\свободно распространяемое), Яндекс Браузер (бесплатное\свободно распространяемое); экран Projecta SlimScreen (180x180 см) Matte WhiteS, Case Black Grey; мультимедийный проектор BenQ Projector MW663 (DLP , 3000 люмен, 13000:1, 1280x800, D-Sub, HDMI, RCA, S-Video, USB, ПДУ, 2 D/3D) нормативно-правовые документы, схемы, презентации, видеофильмы, учебно-методический комплекс «Правовые основы профессиональной деятельности»

Учебно-методическое обеспечение: учебно-методический комплекс дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности», включающий методические указания по изучению дисциплины, методические рекомендации по преподаванию дисциплины, методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники (ОИ):

ОИ 1. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Гуреева М. А. — Москва : КноРус, 2020. — 219 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07404-6. — URL: <https://book.ru/book/932637> .). — Текст : электронный.

ОИ 2. Трудовой кодекс РФ. Редакция от 24.04.2020. [Электронный ресурс] // Правовая система Консультант+ : сайт // Режим доступа: [\\Mf-server\Consultant](https://mf-server.consultant.ru). — Заглавие с экрана.

ОИ 3. Грибов, В. Д. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник / Грибов В. Д. — Москва : КноРус, 2020. — 128 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07624-8. — URL: <https://book.ru/book/934014> . — Текст : электронный.

Дополнительные источники (ДИ):

ДИ 1. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : ДИ 1. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Матвеев Р. Ф. — Москва : КноРус, 2020. — 157 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07328-5. — URL: <https://book.ru/book/932171> . — Текст : электронный.

ДИ 2. Некрасов, С. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Некрасов С. И., Зайцева-Савкович Е. В., Питрюк А. В. — Москва : Юстиция, 2020. — 211 с. — (СПО). — ISBN 978-5-4365-4667-4. — URL: <https://book.ru/book/936006> . — Текст : электронный.

ДИ 3. Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности (тестовые задания) : учебное пособие / Николукин С. В. — Москва : Русайнс, 2019. — 95 с. — ISBN 978-5-4365-3976-8. — URL: <https://book.ru/book/934492> . — Текст : электронный.

ДИ 4. Землин, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Практикум : учебно-методическое пособие / Землин А. И., Землина О. М., Мельникова Ю. В., Матвеева М. А., Гоц Е. В. — Москва : Русайнс, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-4365-4400-7. — URL: <https://book.ru/book/>. — Текст : электронный.

ДИ 5. Трудовое право : учебник / Гольцов В. Б., под ред., Озеров В. С., Платонов Е. В. — Москва : КноРус, 2020. — 452 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-00692-4. — URL: <https://book.ru/book/934237> . — Текст : электронный.

Интернет-ресурсы (И-Р):

И-Р 1. Консультант Плюс. Общероссийская сеть информационно-правовых услуг [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: [\\Mf-server\Consultant](http://Mf-server/Consultant). — Дата обращения: 20.02.2022. — Заглавие с экрана.

И-Р 2. "ВСЕ О ПРАВЕ" - Информационно-образовательный юридический портал [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: <http://www.allpravo.ru/news/>. — Дата обращения: 21.02.22. — Заглавие с экрана.

Использование активных и интерактивных форм проведения занятий

В целях реализации компетентностного подхода, для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, в процессе изучения дисциплины используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий:

| № п/п | Наименование темы/ раздела | Применяемые активные и интерактивные методы | Краткая характеристика |
|--------------|---|--|---|
| 1 | Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности | Дебаты | Способствуют формированию у обучающихся критического мышления, навыков системного анализа, формированию собственной позиции, искусства аргументации, тех качеств, которые |

| | | | |
|---|---|--------------------|--|
| | | | необходимы для успешной адаптации в социуме. |
| 2 | Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства | Деловая игра | Обучающиеся играют роли участников той или иной ситуации, примеривая на себя разные профессии |
| 3 | Тема 2.8. Трудовые споры | Займи позицию | Обучающиеся зачитывают утверждение и должны подойти к плакату со словом «ДА» или «НЕТ» и объяснить свою позицию. |
| 4 | Тема 2.9. Социальное положение граждан | Метод проектов | Самостоятельная разработка обучающимися проекта по теме и его защита |
| 5 | Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность | Урок - презентация | Презентация «Административные правонарушения и административная ответственность» и др. Представление иллюстрированного содержания материала. |

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения обязательного тестирования, заслушивания сообщений, докладов, итогового тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|
| Умения: – использовать необходимые нормативно-правовые акты; | Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы. |
| – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; | Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы. |
| - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; | Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы. |
| Знания: – основные положения Конституции Российской Федерации; | Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы. |
| – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; | Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы. |
| – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; | Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы. |
| – нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; | Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы. |
| – организационно-правовые формы юридических лиц; | Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, |

| | |
|--|--|
| | тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы |
| – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; | Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы. |
| - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; | Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы. |
| – порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; | Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы. |
| - механизмы формирования заработной платы; | Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы. |
| - формы оплаты труда; | Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы. |
| – роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; | Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы. |
| – право социальной защиты граждан; | Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы. |
| – понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; | Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы. |
| – виды административных правонарушений и административной | Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других |

| | |
|--|--|
| ответственности; | видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы. |
| – механизмы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; | Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы. |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения проверяют у обучающихся не только освоенные умения и усвоенные знания, но и сформированность общих и профессиональных компетенций.

Технологии формирования общих компетенций

| Код и содержание общих компетенций | Технологии формирования ОК (на учебных занятиях) |
|---|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | Понимание значения своей профессии в формировании гармоничного, экономически процветающего и политически стабильного государства. Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Самостоятельное решение задач и коллективный анализ полученных результатов на занятиях на этапах закрепления изученного материала. Мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении профессиональной деятельности. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач. |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность при осуществлении профессиональной деятельности. |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | Оперативность поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные. |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной | Использование сети интернет для подбора материалов, используемых при написании рефератов, при подготовке домашнего |

| | |
|---|--|
| деятельности. | задания. |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководителем и потребителями | Соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с руководством, коллегами и социальными партнерами. Эффективность организации коллективной работы в профессиональной деятельности. |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результаты выполнения заданий | Ответственность за результаты выполнения заданий. Способность к самоанализу и коррекция результатов собственной работы. |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Способность к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении дисциплины. Тестирование с целью самоконтроля на этапах проверки качества изученного материала и закрепления изученного материала. Самоконтроль результата выполнения индивидуального задания. |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | Проявление устойчивого интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. Отслеживание изменений в области профессиональной деятельности. Умение анализировать свой уровень владения технологиями. |

Технологии формирования профессиональных компетенций

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Содержание учебного материала | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|---|
| ПК 1.1. Организовывать и производить приемку сырья | | |
| <p>Умения: использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p>Знания: нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> | <p>Темы: Правовое регулирование экономических отношений Понятие и виды экономических отношений. Значение государственной регистрации. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Лицензирование, антимонопольное регулирование, стандартизация, сертификация.</p> | <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p> |

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Содержание учебного материала | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|---|---|
| ПК 1.2. Контролировать качество поступившего сырья | | |
| <p>Умения: использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p>Знания: нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> | <p>Темы: Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Право собственности. Понятие юридического лица его признаки. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности Определение полномочий.</p> | <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p> |
| ПК 1.3. Организовывать и осуществлять хранение сырья | | |
| <p>Умения: использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p>Знания: права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</p> | <p>Темы: Понятие и виды экономических отношений. Значение государственной регистрации. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Значение предпринимательской деятельности. Лицензирование, антимонопольное регулирование, стандартизация, сертификация.</p> | <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p> |
| ПК 1.4. Организовывать и осуществлять подготовку сырья к переработке | | |
| <p>Умения: использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p>Знания: права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> | <p>Темы: Основания возникновения и прекращения трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения. Конституционные положения, регулирующие отношения в сфере труда. Возрастные вступления в трудовые отношения. Понятие дисциплины труда. Способы обеспечения дисциплины труда.</p> | <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p> |

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Содержание учебного материала | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| ПК 2.1. Контролировать соблюдение требований к сырью при производстве хлеба и хлебобулочных изделий | | |
| <p>Умения: использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p>Знания: нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.</p> | <p>Темы: Трудовое право как отрасль права. Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю.</p> | <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p> |
| ПК 2.2. Организовывать и осуществлять технологический процесс изготовления полуфабрикатов при производстве хлеба и хлебобулочных изделий | | |
| <p>Умения: использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p>Знания: нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</p> | <p>Темы: Значение предпринимательской деятельности. Лицензирование, антимонопольное регулирование, стандартизация, сертификация. Трудовое право как отрасль права. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность.</p> | <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p> |
| ПК 2.3. Организовывать и осуществлять технологический процесс производства хлеба и хлебобулочных изделий | | |
| <p>Умения: использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p>Знания: нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> | <p>Темы: Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального</p> | <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p> |

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Содержание учебного материала | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|---|
| | ущерба, причиненного работником работодателю. | |
| ПК 2.4. Обеспечивать эксплуатацию технологического оборудования хлебопекарного производства | | |
| <p>Умения: использовать необходимые нормативно-правовые документы; -анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p>Знания: нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. -порядок заключения трудового договора и основания его прекращения.</p> | <p>Тема: Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Трудовая дисциплина. Понятие трудового договора его виды. Порядок заключения трудового договора. Оформление на работу. Оформление документов при приеме на работу.</p> | <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p> |
| ПК 3.1. Контролировать соблюдение требований к сырью при производстве кондитерских изделий | | |
| <p>Умения: использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p>Знания: нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. - виды административных правоотношений и административной ответственности.</p> | <p>Тема: Рабочее время и время отдыха. Понятие и виды рабочего времени. Нормы продолжительность рабочего времени. Административные правонарушения и административная ответственность.</p> | <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p> |
| ПК 3.2. Организовывать и осуществлять технологический процесс производства сахаристых кондитерских изделий | | |
| <p>Умения: использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p>Знания: нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - механизмы защиты</p> | <p>Тема: Понятие трудовых споров. Причины, условия, поводы возникновения трудовых споров. Виды трудовых споров. Понятие индивидуальных трудовых споров, их подведомственность. Понятие коллективных трудовых споров. Органы по</p> | <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ</p> |

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Содержание учебного материала | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; | урегулированию коллективных трудовых споров. | специализированной литературы. |
| ПК 3.3. Организовывать и осуществлять технологический процесс производства мучных кондитерских изделий | | |
| <p>Умения: использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p>Знания: понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>- нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> | <p>Темы: Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность.</p> <p>Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю.</p> | <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p> |
| ПК 3.4. Обеспечивать эксплуатацию технологического оборудования при производстве кондитерских изделий | | |
| <p>Умения: анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p>Знания: нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.</p> | <p>Темы: Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность.</p> <p>Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю.</p> | <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p> |
| ПК 4.1. Контролировать соблюдение требований к качеству сырья при производстве различных видов макаронных изделий | | |
| <p>Умения: использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p>Знания: нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> | <p>Тема: Правовое регулирование экономических отношений</p> <p>Понятие и виды экономических отношений. Значение государственной регистрации. Экономические отношения как предмет правового регулирования.</p> <p>Лицензирование, антимонопольное регулирование, стандартизация,</p> | <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p> |

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Содержание учебного материала | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|---|
| | сертификация. | |
| ПК 4.2. Организовывать и осуществлять технологический процесс производства различных видов макаронных изделий | | |
| <p>Умения: использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p>Знания: нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</p> | <p>Тема: Понятие трудового договора его виды. Порядок заключения трудового договора. Оформление на работу. Оформление документов при приеме на работу. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника</p> | <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p> |
| ПК 4.3. Обеспечивать эксплуатацию технологического оборудования при производстве различных видов макаронных изделий | | |
| <p>Умения: использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p>Знания: нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> | <p>Тема: Рабочее время и время отдыха. Понятие и виды рабочего времени. Нормы продолжительность рабочего времени. Сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время. Ненормированный рабочий режим. Работа по совместительству. Сверхурочные работы. Понятие и виды времени отдыха. Продолжительность отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы.</p> | <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p> |
| ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей производства | | |
| <p>Умения: анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p>Знания: нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>- механизмы защиты нарушенных прав</p> | <p>Тема: Понятие дисциплины труда. Способы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Понятие материальной ответственности и ее виды. Рабочее время и время отдыха. Понятие и виды</p> | <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p> |

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Содержание учебного материала | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|---|
| и судебный порядок разрешения споров. | рабочего времени. Нормы продолжительность рабочего времени. | |
| ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями | | |
| <p>Умения: анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p>Знания: основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - виды административных правонарушений и административной ответственности; | <p>Тема: Понятие трудового договора его виды.</p> <p>Порядок заключения трудового договора.</p> <p>Оформление на работу.</p> <p>Оформление документов при приеме на работу. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Понятие трудового права. Источники трудового права.</p> <p>Основания возникновения и прекращения трудового правоотношения.</p> | <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p> |
| ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива | | |
| <p>Умения: использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p>Знания: права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право социальной защиты граждан; | <p>Темы: Понятие экономических споров. Виды экономических споров. Исковая давность Составление искового заявления в суд. Понятие трудового договора его виды.</p> <p>Порядок заключения трудового договора.</p> | <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p> |
| ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями | | |
| <p>Умения: использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - защищать свои права в соответствии с гражданским, | <p>Тема: Заработная плата.</p> <p>Понятие и значение зарплаты.</p> <p>Системы оплаты труда и стимулирующие выплаты.</p> <p>Понятие занятости. Понятие безработного.</p> | <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других</p> |

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Содержание учебного материала | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|---|---|
| <p>гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; Знания: права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; -формы оплаты труда; -механизмы формирования заработной платы; -организационно-правовые формы юридических лиц;</p> | | <p>видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p> |
| ПК 5.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию | | |
| <p>Умения: использовать необходимые нормативно-правовые документы. Знания: нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; -понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; -права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> | <p>Тема: Рабочее время и время отдыха. Понятие трудового права. Источники трудового права. Основания возникновения и прекращения трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения</p> | <p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p> |